

2025년도 광명시 소규모 유통업 육성자금 지원계획 공고

「광명시 중소기업육성기금 설치 및 운용 조례」 제11조에 따라 광명시 소재 소규모 유통 관련 점포의 경영안정 및 경쟁력 강화를 지원하기 위하여 2025년 광명시 소규모 유통업 육성자금 지원 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 1. 2.
광 명 시 장

■ 용자지원 계획

- 사업명: 광명시 중소기업 육성자금 지원사업
- 용자시기: 사업 공고일 ~ 연중 수시(자금 소진 시까지)
- 용자대상: 관내 소규모 유통업체
- 지원내용: 자금난을 겪고있는 소규모 유통업체에 운전자금 지원(은행 용자에 대한 2% 이차차액 보전금 지원)
- 용자한도: 점포당 5천만원 이내
- 이차보전 : 2%
- 용도: 소규모 점포 운영자금(기존 대출 대환 불가)
- 대출기간: 3 ~ 4년(1 ~ 2년 거치 후 균등 상환)
- 취급은행: NH농협 광명시지부(☎ 2688-3071), IBK기업은행 광명테크노지점(☎ 6112-3004), KB국민은행 철산역지점(☎ 811-4115), 우리은행 광명지점(☎ 2687-1341)
- 은행별 대출금리

(단위 : %)

기간	담보	NH농협은행	IBK기업은행	KB국민은행	우리은행
3년	보증서	MOR+1.20~2.00	~KORIBOR+2.603	MOR+1.85~2.80	~CD91일+2.42
	부동산	MOR+1.20~2.00	~KORIBOR+2.449	MOR+1.85~2.80	~CD91일+2.38
4년	보증서	MOR+1.30~2.10	~KORIBOR+2.707	MOR+1.85~2.80	~CD91일+2.47
	부동산	MOR+1.30~2.10	~KORIBOR+2.532	MOR+1.85~2.80	~CD91일+2.42
기준금리		MOR 기준금리 (3·6·12·24개월) 변동에 따라 금리 변동	KORIBOR 금리 3개월 [3.33% (2024.12.20.)] 변동에 따라 금리 변동	MOR 기준금리 3개월 [3.31% (2024.12.3주차)] 변동에 따라 금리 변동	CD91일 금리 3개월 [3.34% (2024.12.17.)] 변동에 따라 금리 변동

※ 대출 신청 시 여성기업, 벤처기업, 경기도 유망중소기업, ESG 인증기업은 연 0.15% 추가 우대 인하

■ 지원대상

- 신청일 현재 한국표준산업분류 중 소규모(도·소매) 점포로 관내에 소재하고 사업자등록을 필한 유통업 관련 점포 중 **매장면적이 300㎡이하의 점포** 운영자
 - ※ 무점포 제외
- 소규모 점포의 운영(운전자금)에 직접 소요되는 자금이 필요한 사업자
 - ※ 전통가족기업으로 선정된 업체 우선 선정

■ 지원 제외대상

- 신청일 현재 대출잔액이 광명시 소규모 유통업 육성자금 지원 한도액 5천 만원을 초과하는 자
- 금융기관과 여신거래가 불가능한 법인 또는 개인사업자
- 용자지원 결정 후 광명시 외의 지역으로 이전 또는 휴·폐업한 경우
- 법인 또는 개인사업자의 대표자가 변경되었을 경우
 - ※ 기 대출업체 법인 대표자 변경의 경우에는 업체에서 변경신청서 및 관련 서류 제출 등의 절차 이행 시 이차보전금 지원

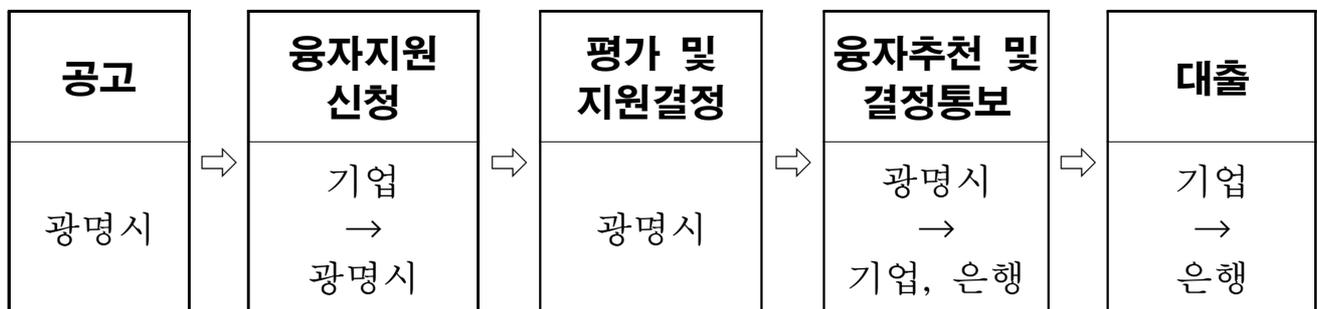
■ 평 가

- 소규모 유통업은 평가 없이 추천하며 은행별 신용도에 따라 용자 결정

■ 용자금 상환방법

- 용자금 대출담보, 이자 불입, 상환방법은 광명시와 협약한 NH농협은행, IBK기업은행, KB국민은행, 우리은행에서 정하는 바에 따름

■ 진행절차



■ 신청접수

- 접수기간: 사업 공고일 ~ 연중 수시(자금 소진 시까지)
- 신청서 접수: 광명시청 기업지원과 기업지원팀
- 구비서류
 - ① 지원 신청서 및 사업계획서(소정서식)
 - ② 개인정보이용 동의 및 사후관리 이행확약서, 육성자금 지원 관련 설문서(소정서식)
 - ※ 시 누리집(www.gm.go.kr) 검색창에 “중소기업 육성자금” 입력 후 검색 다운로드
 - ③ 사업자등록증 1부
 - ④ 금융거래사실 확인서(거래은행)
 - ⑤ 건물사용 확인서(임차인 경우에 한함 : 임대차 계약서) 1부

※ 기타 자세한 사항은 광명시청 기업지원과 기업지원팀(☎02-2680-6069)으로 문의

광명시 소규모 유통업 육성자금 지원 신청서

신 청 인	대표자 성명			전화번호		
					팩스번호	
	업 체 명					
		주 소				
사 업 체 규 모		상시종업원	명	자산총액		
대상업종과 품목		업 종			품 목	
점 포 면 적		m^2				
신 청 자 금	자금구분	총 소요 금액	용자신청 금액	비 율		
<p>위와 같이 광명시 중소기업 육성자금 설치 및 운용 조례 제12조 규정에 의하여 육성자금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2025. . .</p> <p style="text-align: center;">신 청 인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">광 명 시 장 귀하</p>						
<p>[구비서류]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 지원신청서 (소정양식) 2. 사업계획서 (소정양식) 3. 개인정보이용 동의 및 사후관리 이행확약서 (소정양식) 4. 광명시 중소기업 육성자금 지원 관련 설문서 (소정양식) 5. 사업자등록증 사본 1부 6. 금융거래확인서 1부(거래은행) 7. 건물사용 확인서(임차인 경우에 한함 : 임대차 계약서) 1부 						

사 업 계 획 서

1. 사업기간

2. 사업개요

3. 세부사업별 소요자금

4. 소요자금 조달방법

- 자기자본 :
- 융 자 :
- 사 채 :
- 기 타 :

5. 융자금 상환계획

6. 기 타

개인정보이용 동의 및 사후관리 이행확약서

- 본인은 금번 광명시 중소기업 육성자금을 융자지원 받으면서 「개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집, 이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인 정보 이용·제공 제한)」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 광명시, 경기신용보증재단, 「광명시 중소기업육성기금 설치 및 운용조례」에 따른 협약은행에서 수집 및 활용하는 것에 동의합니다.

※ 본 동의서는 중소기업 육성자금 지원 관련 자료 검색(행정정보공동이용 등) 및 각종 기업 지원 사업 홍보, 만족도 조사 등 유용한 정보를 Fax, 문자서비스(SMS), E-Mail, 우편 등으로 알려드리는데 사용하고자 하며 일체 다른 용도로는 사용하지 않음

동의 미동의

- 「광명시 중소기업육성기금 설치 및 운용 조례」 제14조, 제15조, 제16조 규정에 따라 다음 의무사항을 인지하고 성실히 이행할 것이며, 불이행 시 광명시 관련 규정에 따른 융자금 전액회수 등 불이익을 감수할 것을 확약합니다.

1. 융자지원일부터 융자금 상환 완료 시까지 다음 사항이 변경된 경우 즉시 관련 자료를 시와 대출은행에 즉시 통보합니다.
 - 상호, 대표자, 소재지, 법인전환, 취급은행, 융자금액 및 상환조건 등 변경사항
2. 광명시 이외의 지역으로 이전하거나 폐업·휴업, 기업운영 목적 외 사용한 경우에는 융자금을 즉시 상환하여야 하며, 사유 발생 후 지원받은 이차보전금은 반납(은행 환수)하여야 합니다.
3. 시에서 자금의 사용 용도 및 변경사항 등을 실태조사하거나 자료(재무제표 등)를 요청할 경우에는 적극 협조합니다.

2025. . .

○○○ 회사 대표자 (인)

광명시 중소기업 육성자금 지원 관련 설문서

업체명		대표자		종업원 수	
이메일	안내 동의 <input type="checkbox"/> 거부 <input type="checkbox"/>	휴대폰	안내 동의 <input type="checkbox"/> 거부 <input type="checkbox"/>		
부서		직위		성명	

1. 귀사에서 영세한 기업 등에 광명시 중소기업 육성자금(이하 광명시 자금)을 홍보하기 위하여는 어떠한 홍보 경로를 강화해야 한다고 생각하십니까?

- ① 은행
- ② 경기신용보증재단
- ③ 시 홈페이지
- ④ 기업유관기관(상공회의소, 기업단체 등)
- ⑤ 시 중소기업 육성자금 이용자
- ⑥ 기업지원과 자체 홍보(기업지원 시책 책자, 홍보 공문 등)
- ⑦ 전광판, 버스안내판 등
- ⑧ 기타()

2. 귀사의 자금조달의 이유(주요 사용처)는 무엇입니까?

- ① 신제품 개발
- ② 원자재 구입
- ③ 고용유지(인건비)
- ④ 마케팅비(제품홍보, 시장개척)
- ⑤ 채무상환(기존의 시 중소기업 육성자금 한정)
- ⑥ 공장 임차비 등
- ⑦ 코로나19(경영환경악화)로 인한 자금 사전 확보
- ⑧ 기타()

3. 자금 조달 시 귀사에서 광명시 자금을 선택하게 된 이유는 무엇입니까?

- ① 저렴한 금리
- ② 필요한 만큼의 지원한도
- ③ 간소한 절차
- ④ 맞춤형 자금지원
- ⑤ 기타 ()

4. 광명시 자금 지원이 귀사의 전반적인 자금사정(금융비용절감, 자금조달 등)에 도움이 되었다고 생각하십니까? (금융차원에서의 만족도)

- ① 매우 만족(매우 도움)
- ② 만족
- ③ 보통
- ④ 불만족
- ⑤ 매우 불만족(효과없음)

5. 광명시 자금을 이용하신 후 주요 개선 효과는?

- ① 마케팅
- ② 제품품질 향상
- ③ 생산성 향상
- ④ 고용증가(유지)
- ⑤ 매출증가(유지)
- ⑥ 기타()

6. 광명시 자금 이용 후 귀사의 매출액 및 종업원 수의 변화는 어떻습니까?

매출액	① 21% 이상 증	② 11~20% 증	③ 1~10% 증	④ 기존 유지	⑤ 1~10% 감	⑥ 11~20% 감	⑦ 21% 이상 감
종업원수	① 3명 이상 증	② 2명 증	③ 1명 증	④ 기존 유지	⑤ 1명 감	⑥ 2명 감	⑦ 3명 이상 감

7. 광명시 자금 제도 중 개선할 부분은 무엇입니까? (최대 2가지)

- ① 총 용자규모 확대
- ② 제출서류 간소화
- ③ 홍보 강화
- ④ 업체당 용자한도 확대(억원) * 현재 3억원
- ⑤ 이차보전율
- ⑥ 자격요건완화(평가점수 등)
- ⑦ 지원 절차 등 안내 강화
- ⑧ 자금용도 확대 * 현재 운영자금 한정
- ⑨ 없음
- ⑩ 기타()

8. 귀사의 광명시 자금 사용 후 상환하는데 필요하다고 생각되는 기간은?

- ① 1년
- ② 2년
- ③ 3년
- ④ 4년
- ⑤ 5년
- ⑥ 6년
- ⑦ 기타(년)

9. 최근 경영상 가장 큰 애로 사항은? (최대 2가지)

- ① 원자재 가격상승
- ② 자금 조달의 애로
- ③ 제품 단가 하락
- ④ 판매부진
- ⑤ 판매대금 회수 지연
- ⑥ 수출 부진
- ⑦ 인력부족
- ⑧ 기술개발 부족
- ⑨ 인건비, 임차료 등 증가
- ⑩ 기타()

10. 끝으로, 우리시 기업지원정책에 건의사항이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.